



# Kulturkonzept 2019

Gemeinde Uetikon am See

Genehmigt an der Gemeinderatssitzung vom 9. Mai 2019, gültig ab 1. Januar 2019.

---

**Inhaltsverzeichnis**


---

<b>1.</b>	<b>Ausgangslage</b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>Ziele</b>	<b>4</b>
2.1	Grundsätze der Uetiker Kultur	4
2.2	Ziele des Kulturkonzepts	4
<b>3.</b>	<b>Strategie</b>	<b>5</b>
3.1	Label UetiKultur	5
3.2	Eigene Anlässe	5
	3.2.1 Wiederkehrende Veranstaltungen	6
	3.2.2 Zusätzliche Veranstaltungen	6
3.3	Organisation	6
	3.3.1 Werbung und Medien	6
	3.3.2 Catering	9
	3.3.3 Technik	9
	3.3.4 Lokalitäten	10
<b>4.</b>	<b>Kulturförderung</b>	<b>11</b>
4.1	Gesuche	11
4.2	Unterstützung	11
4.3	Fachstelle Kultur Kanton Zürich <sup>3</sup>	11
<b>5.</b>	<b>Umsetzung</b>	<b>12</b>
5.1	Verantwortung	12
5.2	Jahresprogramm	12
5.3	Synergien nutzen	12
<b>6.</b>	<b>Quellen</b>	<b>13</b>
<b>7.</b>	<b>Anhang</b>	<b>13</b>

## **1. Ausgangslage**

Kulturelle Anlässe haben im Dorf Tradition und sind anerkannt. Uetikon wird auch von Aussenstehenden als ein Dorf mit einem aktiven Dorfleben wahrgenommen. Seit vielen Jahren finden Lesungen, Ausstellungen, Theater und weitere kulturelle Anlässe in diversen Lokalitäten in Uetikon am See statt. Im Artikel 120 der Kantonsverfassung des Kantons Zürich wird festgehalten, dass Kanton und Gemeinden Kultur und Kunst fördern<sup>1</sup>. Weiter steht in der Gemeindeordnung der Gemeinde Uetikon am See unter Artikel 24 Absatz 3, dass der Gemeinderat für die Förderung der kulturellen Interessen der Gemeinde verantwortlich ist<sup>2</sup>. Um dieser Aufgabe gerecht zu werden, wurde am 14. September 1995 die Arbeitsgruppe Kultur gegründet. Ziel der Arbeitsgruppe war es, sich um konkrete Projekte und Aufgaben im kulturellen Bereich zu kümmern und dem Gemeinderat entsprechende Vorschläge zu unterbreiten.

Die Arbeitsgruppe Kultur (AG Kultur) wurde im Sommer 2018 aufgelöst. Seit der Auflösung der Arbeitsgruppe ist die Abteilung Zentrale Dienste vollumfänglich für die Organisation der kulturellen Anlässe zuständig. Die Bibliothek als Bestandteil der Zentralen Dienste organisiert ebenfalls zahlreiche kulturelle Veranstaltungen und ist für viele Einwohner ein zentraler kultureller Mittelpunkt des Dorfes.

Um das kulturelle Leben in Uetikon am See weiterhin interessant und dynamisch zu gestalten, wurde ein neues Kulturkonzept entwickelt. Mit «UetiKultur» soll ein Label mit einem Wiedererkennungswert geschaffen werden, das für vielseitige und abwechslungsreiche kulturelle Veranstaltungen, Professionalität, Transparenz und gute Zusammenarbeit steht. Diese Werte sollen mit dem Label nach aussen getragen und vertreten werden.

Kulturelle Anlässe in Uetikon wurden bis dato von verschiedenen Abteilungen der Gemeinde und externen Vereinen durchgeführt. Um ein möglichst vielfältiges kulturelles Angebot schaffen zu können und dies gleichmässig über das ganze Jahr zu verteilen, sollen in Zukunft die Anlässe der Gemeinde unter einem Label geführt und frühzeitig mit den restlichen Veranstaltungen im Dorf koordiniert werden.

Im Zuge der koordinierten Organisation und Ausrichtung bildet dieses Dokument die Grundlage für das künftige Handeln.

## **2. Ziele**

Das kulturelle Leben in Uetikon am See soll auf fünf Grundsätzen aufbauen. Auf Grund dieser Grundsätze sollen Ziele für das kulturelle Schaffen in der Gemeinde definiert werden.

### **2.1 Grundsätze der Uetiker Kultur**

#### *Engagement*

Die Gemeinde Uetikon am See setzt sich für ein aktives und attraktives Kulturprogramm im Dorf ein oder unterstützt Vereine und Organisationen, die dazu beitragen.

#### *Vielfalt*

Die Gemeinde Uetikon am See fördert die kulturelle Vielfalt. Dazu bietet sie verschiedene Anlässe für Jung und Alt an. Sie fördert das künstlerische Schaffen in allen Sparten und unterstützt mit den zur Verfügung stehenden Mitteln ein möglichst vielfältiges Kulturschaffen.

#### *Zusammenhalt*

Die Gemeinde stärkt durch ihr kulturelles Schaffen den gesellschaftlichen Zusammenhalt.

#### *Transparent und flexibel*

Die Gemeinde Uetikon am See wird als verlässlicher Partner wahrgenommen. Sie gestaltet ihre Kulturpolitik für verschiedene Anspruchsgruppen. Sie arbeitet kooperativ mit privaten und öffentlichen Institutionen zusammen und fördert so das kulturelle Netzwerk in Uetikon am See.

#### *Kommunal*

Die Gemeinde fördert kommunale Künstlerinnen und Künstler und nutzt wo möglich lokale Unternehmen für die Verpflegung und die Technik. Nebst der Umsetzung eigener kultureller Veranstaltungen unterstützt sie kommunale Institutionen und Projekte, die das kulturelle Leben in Uetikon am See bereichern.

## **2.2 Ziele des Kulturkonzepts**

Das Ziel des Konzeptes ist es die Leitsätze der kulturellen Förderung in der Gemeinde umzusetzen und anzuwenden. Folgende Ziele will die Gemeinde mit dem neuen Kulturkonzept erreichen:

- Unter dem Label «UetiKultur» bildet sich eine kulturelle Gemeinschaft, die den Bedürfnissen und Vorstellungen der Bevölkerung entspricht.
- Die Gemeinde bietet zwei bis fünf öffentliche kulturelle Veranstaltungen pro Jahr an. Dies zusätzlich zu den bereits etablierten jährlich wiederkehrenden Veranstaltungen (1. August-Feier, 1. Advent-Anlass, Silvesterapéro). Diese Anlässe sind gut besucht und stossen bei der Bevölkerung auf durchweg positives Feedback.
- Die Werbung für einen kulturellen Anlass ist effizient und zielgerichtet.
- Die Zusammenarbeit zwischen den einzelnen Abteilungen der Gemeinde Uetikon am See wird verstärkt. Durch die gewonnenen Synergien und das vorhandene Know-how wird der Bevölkerung ein vielschichtiges und kundenorientiertes Kulturprogramm angeboten.
- Lokale Vereine, Institutionen und Gruppen, welche Kultur in Uetikon am See fördern, werden unterstützt und gefördert.

## **3. Strategie**

### **3.1 Label UetiKultur**

Die einzelnen Abteilungen der Gemeinde Uetikon am See führen innerhalb des Jahres viele kulturelle Veranstaltungen zu unterschiedlichen Themen für verschiedene Zielgruppen durch. Ziel des Labels «UetiKultur» ist es, einen Wiedererkennungswert für kulturelle Anlässe zu schaffen und einen Standard im Dorf zu etablieren. Innerhalb der Bevölkerung soll dieses Label bekannt sein für vielseitige, ausgewogene und gut organisierte Veranstaltungen der Gemeinde Uetikon am See. Ausserdem soll eine Community von kulturinteressierten Bürgern in Uetikon entstehen, die durch ein modernes und aktuelles Kommunikationsmittel auf die Veranstaltungen der Gemeinde hingewiesen werden. UetiKultur soll nicht nur eigene kulturelle Veranstaltungen im Dorf bewerben, sondern in kulturellen Belangen auch als Anlaufstelle für Vereine dienen, welche eine Unterstützung der Gemeinde in kulturellen Aspekten erbitten und gibt Vereinen und anderen privaten Organisatoren die Möglichkeit, ihren kulturellen Anlass unter das Label UetiKultur zu stellen. Voraussetzung dafür ist, dass der Anlass den kulturellen Leitsätzen der Gemeinde entspricht. Parteien sowie Veranstaltungen mit politischem Zweck werden nicht unterstützt.



Logo UetiKultur

Mit UetiKultur soll eine Community geschaffen werden, die über alle aktuellen und kulturellen Anlässe in Uetikon am See informiert ist. Jede Person kann der Gruppe frei beitreten und erfährt als Mitglied frühzeitig von geplanten Veranstaltungen, erhält Rabatte auf Tickets und wird über die Kultur im Dorf auf dem Laufenden gehalten. Durch eine starke Präsenz an eigenen Veranstaltungen, Platzierung des Labels bei Veranstaltungen von Dritten und durch die Unterstützung durch weitere Partner, soll die Gemeinschaft automatisch wachsen und neue Mitglieder gewinnen. Ausserdem können dank dieser Community leicht Meinungen, Reaktionen und Wünsche abgeholt werden. Mitglieder können mit geringem Aufwand betreut und mit Aktualitäten beliefert werden. Die Informationen und Angebote werden mit aktuellen Kommunikationsmitteln an die Mitglieder weitergegeben.

### **3.2 Eigene Anlässe**

Die Gemeinde Uetikon am See hat diverse kulturelle Anlässe innerhalb eines Kalenderjahrs. Die Anlässe werden in zwei Kategorien unterteilt: in die jährlich wiederkehrenden Anlässe und in Veranstaltungen, die jedes Jahr neu geplant werden und verschiedene Sparten der Kultur abdecken sollen.

### **3.2.1 Wiederkehrende Veranstaltungen**

Die Gemeinde Uetikon am See führt folgende kulturellen Veranstaltungen jährlich durch:

#### *1. August-Feier*

Uetikerinnen und Uetiker feiern zusammen die Gründung der Schweiz. Dies wird traditionell mit einem Essen und Getränken und einer Ansprache gefeiert. Für die Nationalhymne wird wenn möglich Livemusik organisiert.

#### *Chilbi*

Die Chilbi wird vom Chilbi-Organisationskomitee organisiert und findet Anfang Oktober statt.

#### *1. Advent-Anlass*

Der Anlass findet am 1. Advent statt und soll die Bevölkerung auf die Weihnachtszeit einstimmen. Mehrere Vereine und Organisationen arbeiten zusammen, um im Dorfzentrum vorweihnachtliche Stimmung zu verbreiten.

#### *Silvesterapéro*

Der Silvesterapéro am 31. Dezember hat in der Gemeinde Tradition. Er bietet der Bevölkerung die Gelegenheit, gemeinsam auf das neue Jahr anzustossen.

#### *Neuzuzügeranlass*

Der Neuzuzügeranlass findet alle zwei Jahre statt. Ziel des Anlasses ist es, den neu in der Gemeinde wohnhaften Bürgerinnen und Bürgern die Gemeinde Uetikon am See und ihren Aufbau näher zu bringen und ihnen die Quartiere des Dorfes sowie markante Gebäude und Institutionen zu zeigen.

### **3.2.2 Zusätzliche Veranstaltungen**

Ziel der zusätzlichen Veranstaltungen ist es, Veranstaltungen aus diversen kulturellen Sparten durchzuführen. Während einem Kalenderjahr werden zwei bis fünf Veranstaltungen durchgeführt. Die Termine werden, wenn möglich so gesetzt, dass sie die Veranstaltungen von Vereinen und anderen Organisationen nicht konkurrenzieren. Die Künstler und Interpreten werden so gewählt, dass sie ein breites Publikum ansprechen und eine Vielfalt an Angeboten geschaffen wird.



Die Veranstaltungen decken folgende Sparten ab (Liste nicht abschliessend):

- Musik
- Comedy
- Bilder, Zeichnen, Fotografie, Handwerk/Kunsth Handwerk
- Theater / Kindertheater
- Literatur

### **3.3 Organisation**

#### **3.3.1 Werbung und Medien**

Die Gemeinde bewirbt ihre Veranstaltungen im Dorf und in der Umgebung. Da verschiedene Ansprechgruppen zur Zielgruppe der Gemeinde gehören, wird die jeweils effektivste Werbemassnahme gewählt. Falls möglich werden regionale Zeitschriften und Institutionen bevorzugt.

##### **3.3.1.1 Newsletter**

Bis Ende 2018 wurden Flyer und Informationen per Post an kulturinteressierte Personen im Dorf verteilt. Dieser Informationskanal stand auch Dritten für ihre kulturellen Veranstaltungen im Dorf zur Verfügung. Diese Versände waren nicht auf die Zielgruppen abgestimmt. Die Rückmeldungen waren gering, und die Wirksamkeit konnte nicht gemessen werden. Aus diesen Gründen wird der Postversand nicht weitergeführt. Neu wird die Bevölkerung mit dem Kultur-Newsletter über die aktuellen kulturellen Veranstaltungen im Dorf informiert. Dieses ökologische Instrument ist flexibler und entspricht zudem der Energiestadt Uetikon am See.

Vereine und Organisationen, die kulturelle Anlässe im Dorf veranstalten, können den Informationskanal der Gemeinde weiterhin in Anspruch nehmen und eigene Veranstaltungen darin platzieren. Sie können durch die neuen technischen Möglichkeiten, die der elektronische Kultur-Newsletter bietet, ihre Anlässe gezielter vermarkten und erhalten damit einen zusätzlichen Anreiz, kulturell aktiv zu werden.

Mit den Reporting-Tools von Newslettern kann deren Nutzen und Akzeptanz überprüft werden. Klicks auf einzelne Verlinkungen und Themen können statistisch ausgewertet werden, wodurch der Inhalt dynamisch auf die User zugeschnitten werden kann. Ein Newsletter enthält unter anderem eines oder mehrere der folgenden Themen/Rubriken:

- Veranstaltungen intern
- Veranstaltungen Dritter (Vereine können sich über [kultur@uetikonamsee.ch](mailto:kultur@uetikonamsee.ch) anmelden)
- Aktuelles
- Rückblicke auf vergangene Veranstaltungen
- Flyer im Anhang
- Rabattcodes für Veranstaltungen der Gemeinde
- Kolumne / Rubrik Diverses

#### *Veranstaltungen Dritter*

Die Vereine kündigen ihre Veranstaltung über [kultur@uetikonamsee.ch](mailto:kultur@uetikonamsee.ch) an und senden den zentralen Diensten einen digitalen Flyer oder ähnliches zu, der als Beilage versendet werden kann.

#### *Veranstaltungen intern*

Veranstaltungen der Bibliothek und der Gemeinde stehen in dieser Rubrik im Vordergrund und werden, wenn möglich mit Rabattcodes oder ähnlichen Vorzügen beworben. Die Anlässe werden jeweils mit einem Kurztext beschrieben. Weitere Informationen werden extern verlinkt.

#### *Aktuelles*

Aktuelle Themen zu Kultur im Dorf oder im Kanton, Diskussionen, Neuigkeiten oder Interviews.

#### *Kolumne / Rubrik Diverses*

Je nach Umfang des Newsletters kann in Ergänzung auf kulturelle Aspekte (Plätze, historische Gebäude, etc.) eingegangen und können entsprechende Hintergrundinformationen weitergegeben werden.



## Newsletter April 2019

### Das Freilichttheater ist zurück in Uetikon am See



Das Theater Kanton Zürich kommt nach dem Auftritt im letzten Sommer erneut nach Uetikon am See und dieses Jahr mit dem neuen Stück "Kleider machen Leute".

Am Freitag, 13. September 2019 um 20.00 Uhr findet das Theater (bei gutem Wetter) zwischen dem Gemeindehaus und dem Schulhaus Mitte unter freiem Himmel statt. Kommen Sie vorbei und lassen Sie sich überraschen.

Ticket sind ab sofort unter [www.uetikonamsee.ch/tickets](http://www.uetikonamsee.ch/tickets) verfügbar. Für Frühentschlossene gibt es ausserdem noch einen Rabatt von bis zu 25 % auf ihr Ticket. Verwenden Sie dafür in der Bestellung folgenden Code: "FRE 36794". Der Code ist bis am 31. Mai 2019 gültig.

[Mehr Informationen...](#)

### Der Frühling kann kommen!

Am 25. Mai 2019 findet der jährliche Uetiker Frühlingmarkt beim Haus Wackerling statt. Für interessierte Marktanbieter besteht noch weiterhin die Möglichkeit einen Stand zu mieten. Interessenten melden sich bitte beim [Haus Wackerling](#).



Newsletter April 2019

### 3.3.1.2 Zielgruppen und Erreichbarkeit

In der folgenden Tabelle ist aufgelistet, welche Zielgruppe durch welche Werbemassnahmen angesprochen wird. Die Zielgruppen wurden für die jeweilige Werbemassnahme benotet. 1 = schlechte Erreichbarkeit der Zielgruppe, 6 = sehr gute Erreichbarkeit der Zielgruppe.

Werbemittel	Flyer		Plakat	Website		Social Network	Screen		Inserat		Newsletter Uetikon
	In alle Haushalte	Ausläufe (z.B. Busstationen)		Auflage (Gemeindehaus und Bibliothek)	Veranstaltungskalender		Newsbeitrag	Gemeindehaus	Bibliothek	Zürchersee Zeitung	
<b>Ansprechgruppen</b>											
Alter											
0 - 10	2	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1
10 - 20	4	4	2	5	2	5	4	5	2	4	5
21 - 40	4	5	4	5	4	5	4	4	5	5	4
41 - 60	5	5	4	5	4	4	4	4	5	5	4
60+	6	5	4	5	3	2	4	5	5	5	4
Zugang											
Post	5	1	1	1	1	1	1	1	4	5	1
Internet	1	1	1	5	4	5	1	1	4	4	5
Laufkundschaft	1	3	3	6	1	1	4	6	2	3	1
Abdeckung	6	3	2	5	2	1	3	2	4	3	5
Kosten	hoch	tief	tief	mittel	kostenlos	kostenlos	kostenlos	kostenlos	sehr hoch	mittel	tief
Interaktion mit Bürger	1	1	6	1	1	6	3	3	1	1	5

Eine aktuelle und detaillierte Version ist als "Anhang 1" dem Konzept beigelegt.

### 3.3.2 Catering

Verpflegung und Getränke an Anlässen können extern in Auftrag gegeben werden oder werden direkt durch die Abteilung Zentrale Dienste angeboten. Regionale Veranstalter und Caterings werden bevorzugt.

### 3.3.3 Technik

Die technischen Voraussetzungen werden jeweils mit dem Veranstalter koordiniert. Die meisten Veranstalter haben eigene Techniker, die vor Ort sind. Details werden vor dem Anlass geklärt. Falls keine Techniker der Veranstalter zur Verfügung stehen, wird ein externer, wenn möglich lokaler Anbieter angeboten.

### 3.3.4 Lokalitäten

Die verschiedenen Lokalitäten, die in Uetikon am See zur Verfügung stehen, sind in der folgenden Tabelle dargestellt. Für jede Veranstaltung wird die passende Lokalität gewählt. Die Liste der Lokalitäten ist nicht abschliessend.

Kriterien / Locations	Riedtegsaal	Schulhaus Mitte - Gemeinschaftsraum	Schulhaus Riedwies - Saal	Schulhaus Riedwies - Sporthalle	Waldhütte Schafrain	Schulhaus Weissenrain - Sporthalle	Gemeindehaus	Bibliothek	Strandbad Langenbaum	Riedtegsplatz	Schulhausplatz	Schwarzfleck	Gemeindehausplatz	Haus Wäckerling (innen)	Haus Wäckerling (ausseen)
Anzahl Personen	250	120	120	800	30	200	40	150	100	800	300	400	300	80	200
Quadratmeter	235	236	144	1037		220									
Infrastruktur															
Überdacht	ja	ja	ja	ja	teils	ja	ja	ja	nein	nein	nein	nein	nein	ja	nein
Möbiliar	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	nein	nein	nein	nein	nein	ja	nein
Sound-Anlage	ja	nein	nein	ja	nein	ja	nein	nein	nein	nein	nein	nein	nein	ja	nein
Licht-Anlage	ja	nein	nein	nein	nein	nein	nein	nein	nein	nein	nein	nein	nein	nein	nein
Präsentationstechniken	ja	ja	ja	nein	nein	nein	ja	nein	nein	nein	nein	nein	nein	ja	nein
Sanitäranlagen	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	nein	ja
Besteck / Gläser	ja	ja	ja	nein	ja	nein	ja	nein	ja	nein	nein	nein	nein	ja	nein
Küche	ja	ja	ja	nein	ja	nein	ja	nein	ja	nein	nein	nein	nein	ja	nein
Kühlschrank	ja	ja	ja	nein	ja	nein	ja	ja	ja	nein	nein	nein	nein	ja	nein
Strom	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja
Wasser	ja	ja	ja	nein	ja	nein	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	nein

Eine aktuelle Liste der Lokalitäten findet sich im "Anhang 2".

## 4. Kulturförderung

### 4.1 Gesuche

Die Vereine oder Arbeitsgruppen können für ihre Anlässe ein Beitrags- oder Unterstützungsgesuch an die Gemeinde richten. Die Anfrage wird per Post oder E-Mail an die Gemeindeverwaltung gestellt. Die Gesuche werden von den Ressortvorstehern Präsidiales und Finanzen geprüft und bewilligt oder abgelehnt.

### 4.2 Unterstützung

Vereine oder Einzelpersonen, die Informationen oder Unterstützung für eigene kulturelle Anlässe im Dorf benötigen, werden von der Gemeinde mit ihrem Fachwissen unterstützt. Die Zentralen Dienste stehen Externen unter [kultur@uetikonamsee.ch](mailto:kultur@uetikonamsee.ch) mit Rat und Tipps zu Verfügung und geben dem Kunden an, welche Bewilligungen, Reservationen und Informationen eingeholt werden müssen.

### 4.3 Fachstelle Kultur Kanton Zürich<sup>3</sup>

Die Fachstelle Kultur fördert das zeitgenössische Kunstschaffen im Kanton Zürich. Dabei orientiert sie sich an qualitativen Kriterien und unterstützt alle Phasen des Kurationsprozesses: von der Konzeption bis zur Rezeption.

### Die Fachstelle Kultur

- unterstützt kulturelle Projekte und Initiativen
- fördert Kunstschaffende und Kulturbetriebe und
- setzt sich für gute Rahmenbedingungen in der Kulturproduktion ein

Die Fachstelle unterstützt kommunale Kulturprogramme, die mindestens sechs öffentlich zugängliche, von der Gemeinde unterstützte Veranstaltungen umfassen, mit einem Beitrag von 50 % der effektiven Gemeindeforderungen. Pro Gemeinde wird ein Gesuch entgegengenommen, das durch die politische Gemeinde oder – in deren Auftrag – durch einen Ortsverein, eine Kulturkommission oder eine ähnliche Organisation eingereicht wird.

Nicht subventionsberechtigt sind Gemeindefestlichkeiten wie Neujahrsapéro, Jungbürger- und 1. August-Feier, Gewerbeschau, Märkte, Veranstaltungen mit vorwiegend soziokultureller oder integrationsfördernder Ausrichtung sowie Kulturangebote für oder mit Schulklassen und Anlässe mit ausschliesslich lokaler Ausrichtung. Von der Unterstützung ausgeschlossen sind zudem Jahresbeiträge an kulturelle Organisationen oder Vereine, Betriebsbeiträge an Kulturinstitutionen, Förderbeiträge und Auszeichnungen an Kulturschaffende sowie Projekte im Bereich Kunst am Bau. Eine Sonderregelung betrifft die Aufführungen des Theaters Kanton Zürich. Ist eine Gemeinde Genossenschaftsmitglied und findet eine Aufführung statt, wird der höhere der beiden Beiträge (Genossenschaftsbeitrag oder Aufführungskosten) vom Kanton zu 50 % übernommen.

### *Eingabefrist und Behandlungsverlauf*

Das Gesuch um Auszahlung der kantonalen Subvention ist online bis spätestens drei Monate nach Ablauf des berücksichtigten Zeitraums (Saison oder Kalenderjahr) in Form einer Abrechnung einzureichen. Über Gesuche wird in der Regel innerhalb von sechs Wochen entschieden.

### *Abrechnung*

Die Veranstaltungsausgaben und -einnahmen sind so auszuweisen, dass die effektiven Kosten der Gemeinde für das Kulturprogramm ersichtlich sind. Bei den allgemeinen Kosten sind nur Ausgaben aufzuführen, die nicht einer einzelnen Veranstaltung zugewiesen werden können (z.B. Werbekosten für den Saisonflyer). Allgemeine Verwaltungskosten wie Löhne, Entschädigungen und Spesen an Kommissionsmitglieder, Mieten, Sachaufwand u. ä. sind nicht subventionsberechtigt.

## **5. Umsetzung**

### **5.1 Verantwortung**

Die Organisation und Durchführung der kulturellen Veranstaltungen der Gemeinde sowie die Unterstützung Dritter bei kulturellen Belangen liegt bei den Zentralen Diensten. Sie erstellen einen Jahresplan und sind um dessen Durchführung bemüht. Vorschläge der Zentralen Dienste werden jeweils dem Ressortvorstand des Gemeinderats zur Vernehmlassung vorgelegt. Die Zentralen Dienste sind auch für das Erstellen des Budgets verantwortlich.

### **5.2 Jahresprogramm**

Die Abteilung Zentrale Dienste erstellt bis Ende September des Vorjahres ein Jahresprogramm für kulturelle Veranstaltungen in Uetikon am See. Das Programm wird vom Ressortvorstand abgenommen sowie vom Gemeinderat zur Kenntnis genommen und an der Präsidentenkonferenz im Herbst den Vereinen vorgelegt. Das Jahresprogramm liegt dem vorliegenden Konzept im Anhang 3 bei und wird jährlich mit dem aktuellen Jahresprogramm ausgetauscht. Mit dem Jahresprogramm soll sichergestellt werden, dass keine Termine oder Anlässe von Dritten tangiert werden und beteiligte Abteilungen oder Stellen frühzeitig informiert werden können.

### **5.3 Synergien nutzen**

Bei der Suche von Künstlern wird das Know-how sämtlicher intern beteiligter Abteilungen genutzt, um die grösstmögliche Diversität und Ausgewogenheit zu erreichen. Dadurch soll zudem sichergestellt werden, dass neue Trends oder Interpretationen frühzeitig erkannt werden.

Bei der Nutzung von Räumlichkeiten, die im Eigentum der Gemeinde Uetikon am See stehen, gibt es bei der Organisation von kulturellen Veranstaltungen diverse Schnittstellen zum Bereich Infrastruktur der Gemeinde Uetikon am See. Um die Werte von UetiKultur optimal zu prägen, wird sichergestellt, dass in folgenden Bereichen eine effiziente Zusammenarbeit mit transparenten Schnittstellen vorliegt:

- Reservation Räumlichkeiten
- Benötigte Infrastruktur
- Benötigtes Personal während den Anlässen
- Marketinginstrumente (beispielsweise Plakatständer)

Um dies zu gewährleisten, ist eine frühzeitige und aktive Kommunikation zentral, weshalb diese hohe Priorität und hohen Stellenwert genießt.

## 6. Quellen

<sup>1</sup> Kantonsverfassung Kanton Zürich, Erlassdatum: 27.02.2005, Publikationsdatum: 01.02.2018 (Nachtragsnummer 103), <http://www.zhlex.zh.ch/Erlass.html?Open&Ordnr=101>

<sup>2</sup> Gemeindeordnung Uetikon am See, Inkrafttreten: 29.09.2009, Publikation: 29.09.2009, <https://secure.i-web.ch/gemweb/uetikonamsee/de/gemeindeunddienste/dienste/reglemente/?pubid=61183&action=info>

<sup>3</sup> Kanton Zürich Fachstelle Kultur, Informationen über die Fachstelle Kultur, besucht am 29.04.2019 [https://kultur.zh.ch/internet/justiz\\_inneres/kultur/de/gemeinden-regionen/gemeinden.html](https://kultur.zh.ch/internet/justiz_inneres/kultur/de/gemeinden-regionen/gemeinden.html)

## 7. Anhang

Anhang 1	Excel-Tabelle	Aufstellung Medien und Werbung
Anhang 2	Excel-Tabelle	Aufstellung Lokalitäten Uetikon am See
Anhang 3	Word-Datei	Jahresprogramm Kultur Uetikon am See

Genehmigt an der Gemeinderatssitzung vom 9. Mai 2019, gültig ab 1. Januar 2019.

Urs Mettler  
Gemeindepräsident

Reto Linder  
Gemeindeschreiber



**Anhang 1: Medien und Werbung**

Anspruchgruppen	Werthemittel	Flyer		Plakat	Webseite		Social Network	Screen		Insertat		Newsletter UetiKultur
		In alle Haushalte	Aushänge (zb. Busstationen)		Veranstaltungskalender	Newsbeitrag		Gemeindehaus	Bibliothek	Zürichsee Zeitung	Blickpunkt	
Alter		2	-	2	-	-	-	-	-	-	1	-
0 - 10		4	4,5	5	3	2	5	4	5	2	4	3
10 - 20		4,5	5	5	5	4	5	4	4,5	4	5	4
21 - 40		5	5	5	5	4	4	4	4,5	5	5	4
41 - 60		5	5	5	5	4	4	4	4,5	5	5	4
60+		6	5	4	2	3	2	4	5	5	5	4,5
Zugang		5,5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Post		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Internet		-	-	-	5	4	5	-	-	4,5	4	5
Laufgemeinschaft		-	3	6	-	-	5	4	6	2	3	5
Abdeckung		6	3	5	2	1	3	2	4	3,5	5	5
Kosten		hoch	tief	mittel	kostenlos	kostenlos	kostenlos - tief	kostenlos	kostenlos	sehr hoch	mittel	tief
Interaktion mit Bürger		-	-	-	-	-	6	3	3	-	-	5

**Anhang 2: Lokalitäten**

Anzahl Personen Quadratmeter Infrastruktur	Kriterien / Locations	
	250 235	120 236
	<b>Riedstegsaal</b>	<b>Schulhaus Mitte - Gemeinschaftsraum</b>
	120 144	<b>Schulhaus Riedwies - Saal</b>
	800 1037	<b>Schulhaus Riedwies - Sporthalle</b>
	30	<b>Waldhütte Schafrain</b>
	200 220	<b>Schulhaus Weissenrain - Sporthalle</b>
	40	<b>Gemeindehaus</b>
	150	<b>Bibliothek</b>
	100	<b>Strandbad Langenbaum</b>
	800	<b>Riedstegplatz</b>
	300	<b>Schulhausplatz</b>
	400	<b>Schwarzfleck</b>
	300	<b>Gemeindehausplatz</b>
	80	<b>Haus Wäckerling (innen)</b>
	200	<b>Haus Wäckerling (ausen)</b>
Überdacht	ja	ja
Möblier	ja	ja
Sound-Anlage	ja	nein
Licht-Anlage	ja	nein
Präsentationstechniken	ja	ja
Sanitäranlagen	ja	ja
Besteck / Gläser	ja	ja
Küche	ja	ja
Kühlschrank	ja	ja
Strom	ja	ja
Wasser	ja	ja

**Anhang 3 - Jahresprogramm 2019**

18. Januar	Ohne Rolf «SEITENWECHSEL»	Riedstegsaal
15. März	Jubiläum Bibliothek	Bibliothek
30. März	Lorenz Pauli «Geschichten sind wie Seifenblasen» für Menschen ab 5 Jahren	Bibliothek
3. April	Vernissage Ausstellung Germaine Knecht	Bibliothek
9. Mai	Lesung M. R. Dean «Warum wir zusammen sind»	Bibliothek
13. Juni	Lesung Max Dohner «Am Himmel kaum Gefälle»	Bibliothek
1. August	1. August-Feier	Haus Wäckerling
13. September	Freilichttheater: Kleider machen Leute	Vorplatz SH Mitte
4. – 6. Oktober	Chilbi 2019	Dorfzentrum
23. Oktober	Kindertheater «Rotchäppli»	Riedstegaal
25. Oktober	Vernissage Uetiker Künstler	Bibliothek
8. November	Schweizer Erzählnacht	Bibliothek
15. November	BADUMTS – Impro Comedy	Riedstegsaal
1. Dezember	1. Adventanlass	Riedstegplatz
5. Dezember	(Lesung Franz Hohler) provisorisch	Bibliothek
31. Dezember	Silvesterapéro 2019/2020	Vorplatz Gemeindehaus



Gemeinde Uetikon am See · Bergstrasse 90 · 8707 Uetikon am See  
Telefon 044 922 72 72 · [gemeinde@uetikonamsee.ch](mailto:gemeinde@uetikonamsee.ch) · [uetikonamsee.ch](http://uetikonamsee.ch)